

# BILAGA 1 – UPPSTALLNING FÄRJESTADS RIDKLUBB

Version	Ändring	Datum för godkännande av styrelsen
1.0	Reviderad bilaga för nya kontraktet	2018-03-29
1.1	Korrigerig av prisjusteringar för foder	2018-09-19
1.2	Uppdaterad	2019-03-01
1.3	Priskorrigeringar samt avtalsförtydliganden	2022-08-31
1.4	Ändring hyresupplägg	2023-02-05
1.5	Prisjustering täckesservice	2023-02-15
1.6	Prisjustering av grundhyra inkl. serviceavg.	2023-05-07
1.7	Priskorrigeringar samt avtalsförtydliganden	2023-08-13
1.8	Prisjustering av grundhyra	2023-12-03

## Avtalstid och avtalets upphörande

Hyresavgiften är med början av angiven tillträdesdag.

Detta avtal löper tillsvidare med två (2) månaders ömsesidig uppsägning som skall ske skriftligen. Vid dödsfall på hästen förkortas uppsägningstiden till en (1) månad.

Uppstallningsavtalet upphör vid det månadsskifte som infaller närmast efter två månader från uppsägningen.

Hästägaren ska vid avtalets upphörande genast flytta häst, utrustning och andra tillhörigheter, samt avstäda senast använda boxplats. Boxens fasta inventarier ska återställas och ytterligare uppsatta inventarier tas ned om ändringar skett. Hästägaren är skyldig att ersätta åverkan på upplåtarens egendom såsom skador på box eller hage som inte kan anses vara normalt slitage.

## Grunder för hävning av kontraktet

Färjestads ridklubb (FäRK) har rätt att häva kontraktet med omedelbar verkan om hästen icke visar sig vara hanterbar eller olämplig att ha uppstallad på ridskola. Hästen skall flyttas från FäRK:s anläggning senast 14 dagar efter hävningen.



FärK äger rätt att häva kontraktet med omedelbar verkan om betalning ej inkommit senast 14 dagar efter påminnelse om obetald faktura.

Hästägaren/fodervärdar/medryttare ska vara väl förtrogen med och efterleva Svenska Ridsportförbundets Värdegrund och Ridsportens ledstjärnor, mer om detta går att studera på [www.ridsport.se](http://www.ridsport.se). Hästägaren/fodervärdar/medryttare ska även vara väl förtrogen med samt efterleva FärK:s regler, värdegrund och policys samt bidra till positiv stämning på anläggningen. FärK äger rätt att häva kontraktet med omedelbar verkan om exempelvis:

- Hästägaren/fodervärdar/medryttare bryter mot ovan och efter skriftlig och/eller flera muntliga tillsägelser fortsätter.
- Hästägaren/fodervärdar/medryttare inte väl vårdar hästen och sörjer för dess dagliga omvårdnad. Hästägaren är ensam ansvarig för hästens vård och skötsel.
- Hästägaren/fodervärdar/medryttare inte iakttar god och sund hästhållning.
- Personal eller styrelse får vetskap om att en uppstallad häst far illa.

Hästen skall då flyttas från FärK:s anläggning senast 14 dagar efter hävningen.

Inbetalda avgifter återbetalas ej.

## Stalltjänst, jourpass, underhåll av box och hage samt fodring

### Stalltjänst och jourpass

Under helger ansvarar hästägaren/fodervärden för ut- och insläpp samt all utfodring utom morgonfodringen av sin häst.

Hästägaren/fodervärden ansvarar själv för all ut- och insläpp samt all utfodring av hästen under den period på sommaren då ridskolans verksamhet är helt stängd och ingen personal finns på plats, vanligen juli månad.

Hästägare/fodervärdar ska delta i aktiviteter som till exempel städdagar som beslutas av upplåtaren, minst en aktivitet per vår respektive höst.

Varje hästägare/fodervärd har i och med hyreskontraktet förbundit sig att ta fördelade stalltjänsttider, så kallade jourpass, under röda dagar som storhelger, jul, nyår, påsk och midsommar enligt utarbetat schema. Under dessa stalltjänsttider ska hästägarna/fodervärdar sörja för in- och utsläpp samt utfodring av samtliga hästar på anläggningen. Då förbinder sig också hästägaren/fodervärden att den skall ha koll på regler och rutiner. Förändringar från det normala skall vara beskrivet på privatstallets whiteboard-tavla eller liknande. Helgerna delas upp så att respektive stall (Privat och JM/uteboxarna) har



olika delar av påsk och jul/nyår vartannat år. Det stall som har långfredagen och påskafton får nyår (nyårsafton, nyårsdagen och trettondagen). Det stall som har påskdagen och annandag påsk får jul (julafton, juldagen och annandag jul). Övriga dagar runt jul och nyår delas upp efter var det står flest hästar så att alla får ungefär lika många pass/häst. Hur årets uppdelning ser ut meddelas senast i början av november. Julaftonskväll, nyårsaftons kväll och nyårsdagens morgon räknas som två pass vardera.

Respektive stall har egna möten där passen fördelas, respektive hästägare har ansvar för att fylla sina pass. Vid byte av stall tar hästägaren/fodervärden med sig om hen haft passet eller inte från sitt förra stall. Varje år förs protokoll på vem som haft vilket och hur många pass för att det ska bli så jämnt fördelat som möjligt.

### Boxens skötsel.

Om hästen sommartid lämnar boxen skall denna vara mockad samma dag och tömd på strö inom en vecka efter avfärd och alla andra saker kring boxen skall vara bortplockade.

Varje sommar tvättas stallet och då kommer hästägaren att behöva tömma boxen på strö, samt om möjligt flytta till annan stallplats tills stalltvätten är klar. Hästägaren/fodervärden är ansvarig för att skura boxen på sommaren.

Vid byte av box ska

- boxen tömmas på strö och rengöras på anvisat sätt
- boxen återställas, det vill säga eventuella fasta inventarier eller ändringar i boxen ska återställas
- Krubba och vattenkopp rengöras

För avflyttning, se information under rubriken Avflyttning.

Hästägaren är skyldig att ersätta åverkan på upplåtarens egendom såsom skador på box som inte kan anses vara normalt slitage. Kostnad för återställelse till ursprunget bekostas av den som ändrat boxen.

### Hagens skick och hagvistelse.

Hästägaren ska tillhandahålla grimma och kedjegrimskaft. Har hästen ett sådant temperament att den behöver ledas med annat än grimma och grimskaft, skall ägaren ordna så att lämplig utrustning finns vid hästens box.

Är hästen besvärlig att ta fram och tillbaka till hage är det upp till FäRK:s personal (i samråd med hästägare/fodervärd) att en hitta lämplig lösning för hästen. Om det uppkommer



problem där personalen av säkerhetsskäl inte kan hantera hästen kan hästägaren/fodervärden åläggas att själv ombesörja in- och utsläpp.

Staketet får inte tas bort eller förändras utan samråd med personalen. Kostnad för återställelse till ursprunget bekostas av den som ändrat staketet.

Hästägaren/fodervärden ska se till att brodda hästen i god tid innan halka, om hästen inte är broddad vid halka tas den inte ut i hagen.

De ovanstående punkterna är till för personalens säkerhet i arbetet.

Hästägaren ska, beroende på årstid, tillhandahålla fyllt vattenkärl i hagen.

Hästägaren/fodervärden är ansvarig för att mocka och underhålla tilldelad hage.

Hästägaren/fodervärden ska mocka tilldelad hage minst 1 gång/vecka, undantagsvis vintertid beroende på underlag. Går hästen ute dygnet runt under sommartid ska hagen mockas varje dag. Hagen ska vara mockad när man lämnar för sommarbete.

Hästägaren är skyldig att ersätta åverkan på upplåtarens egendom såsom skador på hage som inte kan anses vara normalt slitage.

För information om avflyttning, se rubriken Avflyttning.

### Fodringsrutiner

Hästägaren/fodervärden ska tillhandahålla hinkar och höpåsar märkta enligt gällande information, se nedan.

Hästägaren/fodervärden ska tillhandahålla lämpligt kärl för förvaring av kraftfoder samt eventuellt lås till kärlet.

Hästägaren/fodervärden ansvarar för att hålla anvisningarna på hästen uppdaterade.

Hästägaren/fodervärden ska se till att hästen har 3-4 höpåsar, märkta med:

- Hästens namn
- Morgon/lunch Inne/lunch Ute/kväll

*Ev. extra höpåsar ska märkas med:*

- Hästens namn
- Extrapåse
- Box ..



Burkar ska märkas med:

- Hästens namn
- Box ..
- Morgon eller kväll, både på burken och på locket.

Hästarna fodras med burk morgon och kväll, inga lunchburkar.

## Avflyttning

Punkterna nedan ska ske senast samma dag som uppsägningstiden går ut, alternativt när utflyttning sker, vilket som inträffas först.

När avtalet är uppsagt och hästen flyttar ska detta ske:

- Boxen återställas om den ändrats. Boxens fasta inventarier ska återställas och ytterligare uppsatta inventarier tas ned om ändringar skett.
- Boxen ska som minst vara mockad i samband med flytt, för att sen tömmas på strö och rengöras på anvisat sätt.
- Krubba och vattenkopp rengöras.
- Hagen mockas och staket återställas om det förändrats.
- Skåp och förvaringsutrymmen för foder och grejer tömmas och städas ur.
- Nycklarna återlämnas.

Om inte ovanstående sker så debiteras hästägaren/fodervärden för arbetet enligt prislista.

## Ridning och hantering av häst på anläggningen

Hästägaren/fodervärden ansvarar för att all ridning och hantering på hästen sker på ett ansvarsfullt sätt som är lämpligt på en ridskola och i enlighet med regler för Färjestads ridklubb. Se även Grund för uppsägning.

### Manegeregler för alla banor på hela anläggningen

Hästägaren/fodervärd ansvarar för att godkänd hjälm bärs vid all ridning, longering, tömkörning, körning samt vid hantering för hand i ridhus och paddock. Hjälmska bäras med hakbandet knäppt. FÄRK rekommenderar hjälm vid all hantering av häst för ungdom under 18 år, men detta är målsmans ansvar att bedöma.

Hästägare/fodervärd ser till att den som rider hästen vet om att den ska kratta efter sig om hästen trampat upp hålor.



Hästägare/fodervård ser till att den som rider hästen vet om att den ska mocka efter sig om hästen lämnat avföring.

Vid ridning eller longering gäller:

- Vid ridning i båda varv, håll till höger.
- Ryttare på fyrkantsspåret har företräde.
- All skritt ska ske minst tre meter innanför spåret.
- Ingen ridning i bredd.
- Vid fem eller fler ekipage ska samtliga rida i samma varv.
- Ingen minderårig får hoppa utan en ansvarig som är över 18 (allt som är mer än bommar på marken definieras som hoppning).
- Vid all hoppning (dvs allt som är mer än bommar på marken) ska ryttare under 18 år bära säkerhetsväst.
- Longering får endast ske om övriga i ridhuset/på banan har godkänt det och bara om det inte är mer än två ekipage till på samma bana.
- Hinder och dylikt skall vara bortplockat innan någon annans bokning påbörjas.
- Stäng av ljudet på telefonen och använd den inte till häst, det gäller även med hörlurar.

Externa tränare ska godkännas av personal eller styrelsen innan de får komma och ha lektioner hos oss.

## Ridhuset

Täcken och jackor skall förvaras på angiven plats i hörnet.

All upp- och avsittning skall ske på medellinjen, i första hand i mitten av volten.

Meddela när du går in i manegen och när du går ut ur manegen.

Inga hundar får vistas i manegen.

Mocka efter din häst direkt efter avslutad aktivitet.

Hoppning får endast ske på tider då hoppning har företräde enligt schemat.

## Utebanan

Lämna utebanan som den såg ut när du kom dit.

## I pausen mellan ridskolans lektioner

Ingen har tillträde till manegen med häst iförd endast gramma.

Inget hindermaterial får användas, gäller även markbommar.



Samtliga hästar ska vara utrustade med sadel och träs (bettlöst är godkänt).

Longering är ej tillåtet.

Promenad är ej tillåtet (om inte veterinärmedicinska skäl föreligger och dispens har givits av personal).

Vid fem eller fler ekipage skall samtliga rida i samma varv.

## Bokningsregler

Se hemsidan [www.fark.se](http://www.fark.se) för mer information och bokning.

## Avmaskningsrutiner

När ny häst flyttar till FäRK ska hästägaren/fodervärden inom en månad uppvisa resultat från träckprovsanalys för personal.

En gång om året ska hästen kontrolleras genom träckprovsanalys och personal ska underrättas efter genomförd åtgärd.

## Allmänna regler

Hästägaren/fodervärden ska respektera att hela anläggningen är rökfri, samt se till att alla hens besökare och gäster är informerade och respekterar det.

Hästägaren/fodervärden ska aktivt bidra till att anläggningen hålls snygg och ren.

## Prislista

### Priser för uppstallning

Som grund betalar hyrestagaren en grundhyra som även inkluderar en serviceavgift. Serviceavgiften är ej valbar, men utgår under juli om man väljer att stå kvar på anläggningen.

Utöver grundhyran tillkommer kostnad för foder och strö som köps av ridklubben till inköpspris. Hyrestagaren anger en **grundmall** för foder och ströpellets. Mindre justeringar går att göra och ska då skickas in innan kommande månadsfakturering.

Box	Hyresavgift/kalendermånad
Grundhyra häst/ponny i box	2 200 kronor



Om häst/ponny inte vistas på anläggningen och därmed inte heller använder något strö, stråfoder eller kraftfoder har hyrestagaren rätt till kallhyra under maximalt två månader per kalenderår. Vid fler än två månaders frånvaro gäller kostnad enligt grundmall.

Som kompensation för utebliven service är avgiften under juli månad reducerad om hyrestagaren väljer att stå kvar på anläggningen.

Typ av hyresavdrag	Hyresavgift/kalendermånad
<b>Kallhyra häst eller ponny</b>	2 000 kronor under max två (2) månader per kalenderår.
<b>Avgift under juli – häst/ponny i box på anläggningen</b>	1 500 kronor

## Foder

Hösilage köps till inköpspris från upplåtaren. Även Krafft kan köpas av upplåtaren men är valbart. Om hästen av medicinska skäl inte kan utfodras med det stråfoder upplåtaren erbjuder kan eget ströfoder införskaffas. Införskaffning av alternativt stråfoder åligger hästägaren/fodervärden. Upplåtaren kan inte erbjuda förvaringsutrymme då plats saknas.

Foderpriserna justeras efter inköpspris och kostnadsjusteringar sker därmed med kortare tid än två (2) månader.

Önskar hästägaren/fodervärden mer foder än de antal kilo som ingår i överenskommen grundmall går detta att köpa.

Övrigt foder ombesörjs och betalas av hästägaren/fodervärden.

## Kostnad för foder

Kostnaden för foder uppdateras löpande på [www.fark.se](http://www.fark.se) under Ridklubben – Uppstallning privathästar.

## Strö

Strö köps till inköpspris från upplåtaren.

Ströpriserna justeras efter inköpspris och kostnadsjustering sker därmed med kortare tid än två (2) månader.

Önskar hästägaren/fodervärden mer strö än det som ingår i överenskommen grundmall går detta att köpa.

## Kostnad för strö





Kostnaden för ströpellets uppdateras löpande på [www.fark.se](http://www.fark.se) under Ridklubben – Uppstallning privathästar.

## Tilläggstjänster

Tjänst	Pris
<b>Extra in- eller utsläpp i samband med exempelvis skoning</b>	100 kronor
<b>Använda tvättmaskinen</b>	20 kronor per tvätt
<b>Halv täckesservice- utetäcke på i samband med utsläpp *)</b>	380 kronor/kalendermånad
<b>Hel täckesservice- utetäcke på samt av i samband med ut- och inläpp *)</b>	600 kronor/kalendermånad

\*) Täckesservice ska meddelas senast i samband med fakturering för kommande månad. Avgiften är densamma oavsett i vilken omfattning hyrestagaren väljer att använda tjänsten. Alla täcken ska ha lätta snabbknäppen samt svanssnören, ej bensnören.

## Övriga avgifter

	Debitering till hästägaren/fodervärd
<b>Uteblivet återlämnande av nycklar vid avflyttning</b>	500 kronor
<b>Uteblivande vid aktivitet</b>	500 kronor eller annan aktivitet efter överenskommelse
<b>Uteblivande vid jourpass under exempelvis storhelg, jul, nyår eller påsk</b>	1 000 kronor
<b>Ostädad box på sommaren</b>	1 500 kronor
<b>Ej genomfört alla punkter i kapitlet Avflyttning</b>	2 000 kronor